Data 01.07.2015r

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA [siwz] na
Świadczenie usług w zakresie przewozów uczniów z m. Starkowo do Zespołu Szkół w Buczu w roku szkolnym 2015/2016

Tryb udzielenia zamówienia: **przetarg nieograniczony**
o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 207 000 euro

Podstawa prawna: Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz. U. z 2013r. poz.907 tekst jednolity z późn. zm.)

Zamawiający: **Gmina Przemęt**
ul. Jagiellońska 8
64-234 Przemęt
pow. Wolsztyn, woj. Wielkopolskie
e-mail: urzad@przemet.pl
http://bip.wokiss.pl/przemet/

Spis treści

I. Przedmiot zamówienia ... 2
II. Kod CPV ... 2
III. Termin realizacji zamówienia ... 2
IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków ... 2
V. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy ... 3
VI. Podwykonawstwo ... 5
VII. Kryteria oceny ofert ... 6
VIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty ... 7
IX. Wadium ... 7
X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ... 7
XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego ... 7
XII. Istotne postanowienia umowy ... 8
XIII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami ... 8
XIV. Opis sposobu przygotowania oferty ... 9
XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert ... 9
XVI. Termin związania ofertą ... 9
XVII. Oferty wariantowe, częściowe, zamówienia uzupełniające, umowa ramowa, dynamiczny system zakupów, aukcja elektroniczna, rozliczenia w walutach obcych, zwrot kosztów udziału w postępowaniu ... 9
XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej ... 10
XIX. Załączniki ... 10

I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi przewozu uczniów ze Starkowa do Zespołu Szkół Gimnazjum i Szkoła Podstawowa w Buczu w roku szkolnym 2015/2016. Trasa przewozu: z przystanku autobusowego w Starkowie [wsiadają i wysiadają uczniowie] przez Boszkowo do Zespołu Szkół w Buczu i z powrotem. Średni dzienny przebieg ok. 16 km.
2. Szacunkowa liczba uczniów: do 7 uczniów. Uczniowie musza mieć zapewnione miejsca siedzące .
3. Usługa przewozu uczniów świadczona będzie w okresie **od 1.09.2015 r. do 24.06.2016 r.** z wyłączeniem dni wolnych od zajęć szkolnych, we wszystkie dni nauki szkolnej tzn. usługa świadczona będzie w dni powszednie z wyjątkiem świąt i innych dni ustawowo wolnych od pracy a także przerw w realizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych, określonych na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. Nr 46, poz. 432, z późn. zm.) oraz Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych - Dz. U. Nr 83, poz. 562, z późn. zm.)
4. Zamawiający wymaga, aby przewóz uczniów był skorelowany z godzinami rozpoczęcia i zakończenia zajęć lekcyjnych wynikającymi z planu lekcji, który będzie obowiązywał w roku szkolnym 2015/2016 oraz umożliwiał uczniom przewóz na rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego oraz egzaminy.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do ustalenia wspólnie z dyrektorem Zespołu Szkół w Buczu godzin przywozu i odwozu uczniów.
6. Uczniowie muszą być przywiezieni do szkoły najpóźniej na 5 min. przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych i nie wcześniej niż 15 min. przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych. Godziny dowozu muszą umożliwiać dowożonym uczniom punktualne rozpoczęcie zajęć lekcyjnych.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za każdy kilometr dowozu uczniów od momentu, gdy wsiądzie pierwszy uczeń do momentu gdy wysiądzie ostatni uczeń – nie licząc dojazdu i odjazdu pojazdu do miejsca garażowania.
8. Opieka nad uczniami w czasie przewozu będzie zapewniona przez Zamawiającego. Opiekę nad uczniami sprawować będzie opiekun, któremu Wykonawca, w trakcie pełnienia jego obowiązków służbowych, zapewnia bezpłatny przewóz.

II. Kod CPV

60.11.20.00-6 usługi w zakresie publicznego transportu drogowego

III. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia**: rok szkolny 2015/2016, tj. od 01.09.2015r. do 24.06.2016r.**

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Za spełnienie tego warunku zamawiający uzna wykazanie , iż wykonawca posiada co najmniej prawo do podjęcia i wykonywania krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą, tj. odpowiedniej licencji o której mowa w art. 5b ust. ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym

Ocena spełniania powyższego warunku zostanie dokonana w oparciu o przedłożoną przez Wykonawcę aktualną licencję lub dokument równoważny.

W przypadku składania oferty wspólnej warunki określone w przedmiotowym punkcie winien spełniać każdy z Wykonawców osobno.

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia:

Za spełnienie tego warunku zamawiający uzna wykazanie, iż wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy – w tym okresie świadczył lub świadczy należycie co najmniej jedno zamówienie związane z przewozem min. jeden raz dziennie, grupy min. 6 osób, świadczone nieprzerwanie przez okres min. 6 miesięcy w ramach jednej umowy.

Ocena spełniania powyższego warunku zostanie dokonana w oparciu o przedłożony przez Wykonawcę wykaz usług, o którym mowa w rozdziale V.1 litera b), na zasadzie wykazał/nie wykazał.

Uwaga: warunek posiadania wiedzy i doświadczenia nie podlega sumowaniu – oznacza to, że w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, zamawiający wymaga aby jeden z wykonawców wykazał w całości samodzielnie spełnienie ww warunku - wykazał wykonanie należycie ww usługi przewozu.

W sytuacji polegania na zasobach innego podmiotu – podmiot ten musi być wskazany jako podwykonawca, który będzie wykonywał usługę przewozu uczniów

1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

Za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna wykazanie, iż Wykonawca posiada co najmniej dwa pojazdy [w tym jeden pojazd zastępczy] sprawne technicznie, dopuszczone do ruchu drogowego, spełniające wszelkie wymogi wynikające z przepisów powszechnie obowiązujących i posiadające min. 9 miejsc siedzących łącznie z kierowcą.

Ocena spełniania powyższego warunku zostanie dokonana w oparciu o przedłożony przez Wykonawcę wykaz środków transportu, o którym mowa w rozdziale V.1 litera c), na zasadzie wykazał/nie wykazał.

1.4 dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna wykazanie, iż Wykonawca dysponuje co najmniej 2 kierowcami [w tym jeden zastępczy] z odpowiednimi uprawnieniami do kierowania pojazdami- posiadającymi prawo jazdy co najmniej kat. B, z aktualnymi badaniami psychologicznymi i zdrowotnymi zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.

Ocena spełniania powyższego warunku zostanie dokonana w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w rozdziale V.1. litera a), na zasadzie wykazał/ nie wykazał

1.5 sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Za spełnienie tego warunku zamawiający uzna wykazanie, iż Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, a wartość na jaką powinna opiewać polisa ma zabezpieczać pokrycie ewentualnej szkody w pełnej wysokości jednak nie mniejszą niż 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).

Ocena spełniania powyższego warunku zostanie dokonana w oparciu o przedłożony przez wykonawcę dokument o których mowa w rozdziale V.1. litera d), na zasadzie wykazał/ nie wykazał

V. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy

1. **W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy dołączyć do oferty:**

a) **oświadczenie** podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, **potwierdzające spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**, przygotowane zgodnie z treścią wzorcowego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

b) **wykaz usług** [wg. wzoru załącznika nr 4 do SIWZ] wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy – w tym okresie, **zawierający wykonanie**

co najmniej jednego zamówienia związanego z przewozem min. jeden raz dziennie, grupy min. 6 osób, świadczone nieprzerwanie przez okres min. 6 miesięcy w ramach jednej umowy wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Należy wykazać jedynie te usługi, które rodzajowo odpowiadają określonej powyżej usłudze wykazywanej dla spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia.

Do przedkładanych dowodów zastosowanie mają przepisy *paragrafu 1 ust. 2 , 3 i 5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane /Dz. U. z 2013 r. poz. 231)*

c) **Wykaz środków transportu** sprawnych technicznie i dopuszczonych do ruchu drogowego, dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami oraz niezbędnymi informacjami w zakresie marki pojazdu, roku produkcji, nr rejestracyjnego oraz ilości posiadanych miejsc siedzących wraz z kopiami dowodów rejestracyjnych pojazdów zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ

d) **Opłaconą polisę,** a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, a wartość, na jaką powinna opiewać polisa ma zabezpieczać pokrycie ewentualnej szkody w pełnej wysokości jednak nie mniejszą niż **10 000,00 zł** (słownie: dziecięć tysięcy złotych 00/100). Z polisy powinno wynikać, iż została opłacona lub należy dołączyć dowód potwierdzający jej opłacenie.

e) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w rozdziale IV pkt. 1.2 polega na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, składa wraz z ofertą pisemne zobowiązanie tego podmiotu do podjęcia się wykonywania zamówienia jako podwykonawca w tym zakresie robót , w którym wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu. Pisemne zobowiązane musi zawierać w szczególności zakres i okres udziału podwykonawcy przy wykonywaniu zamówienia. Z treści zobowiązania musi wynikać dysponowanie zasobami innego podmiotu w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia.

f) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w rozdziale IV pkt. 1.5 polega na zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, składa wraz z ofertą:
   - dokumenty wymienione w punkcie d) odnoszące się do tego podmiotu.
   - pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby należytego wykonania zamówienia. Z treści zobowiązania musi wynikać dysponowanie zasobami innego podmiotu w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia.

g) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w rozdziale IV pkt. 1.4 polega na **zasobach osobowych podmiotu trzeciego** [na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych] składa wraz z ofertą pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów osobowych na potrzeby należytego wykonania zamówienia. Z treści zobowiązania musi wynikać dysponowanie zasobami osobowymi innego podmiotu w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia.

h) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w rozdziale IV pkt. 1.3 polega na zasobach technicznych podmiotu trzeciego[na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych] składa wraz z ofertą pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów technicznych na potrzeby należytego wykonania zamówienia. Z treści zobowiązania musi wynikać dysponowanie zasobami technicznymi innego podmiotu w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia.

Dokumenty wymienione w rozdziale V.1 mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii, natomiast oświadczenia wymienione w rozdziale V.1 sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej siwz należy złożyć tylko w formie oryginału.

2. **W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy dołączyć do oferty:**

a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu, przygotowane zgodnie z treścią wzorcowego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
c) jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumentów wymienionych w punkcie a) i b).
d) Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie z zał. nr 6 do SIWZ

3. **Dokumenty wymagane od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku wykonawców, każdy z wykonawców musi złożyć dokumenty wymienione w rozdziale V punkt 2. Pozostałe dokumenty, wymienione w rozdziale V punkt 1 traktowane będą, jako wspólne z wyjątkiem dokumentów potwierdzających spełnianie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia- zamawiający wymaga aby jeden z wykonawców wykazał w całości samodzielnie spełnienie ww warunku.

4. **Inne oświadczenia i dokumenty wymagane od wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

a) Wypełniony formularz ofertowy podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.
b) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy określające jego zakres i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia.
c) W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy występujący wspólnie wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia.

5. **Wykonawcy posiadający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

Wykonawcy posiadający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają odpowiednio dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z wymogami określonymi w § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r, poz. 231).

VI. Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

2. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia w załączniku nr 1 pkt. 4 do SIWZ, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.
3. Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art.26 ust. 2b w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się , na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Treść umowy o podwykonawstwo nie może być sprzeczna z treścią umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia.

VII. Kryteria oceny ofert

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryteria:

1. **Cena oferty – 95%**
2. **Termin płatności faktury – 5%**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów, wyliczoną zgodnie ze wzorem:

O = C + T

gdzie:

O – łączna ilość punktów przyznana badanej ofercie w zakresie kryterium Cena oferty i kryterium Termin płatności faktury

C – ilość punktów przyznana badanej ofercie w zakresie kryterium Cena oferty, która zostanie wyliczona wg.wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 95$$

T – ilość punktów przyznana badanej ofercie w zakresie kryterium Termin płatności faktury, która zostanie wyliczona wg. wzoru:

$$G = \frac{\text{Termin płatności faktury [w dniach] badanej oferty}}{\text{30 [dni]}} \times 5$$

Zamawiający ustala **minimalny termin płatności faktury na 7 dni** oraz **maksymalny termin płatności faktury na 30 dni.**

Jeżeli wykonawca poda termin płatności faktury dłuższy niż 30 dni, zamawiający do obliczeń przyjmie wartość 30 dni.

Jeżeli wykonawca nie poda terminu płatności faktury, zamawiający do obliczeń przyjmie wartość 7 dni.

Wykonawca zobowiązany jest określić termin płatności faktury w pełnych dniach.

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty

a) W ofercie należy podać cenę za jeden kilometr dowozu oraz całkowitą wartość zamówienia uwzględniającą liczbę przejechanych kilometrów przez okres 10 miesięcy.
b) Cena oferty powinna być podana:
-cyfrowo i słownie w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
-zgodnie z załączonym formularzem oferty (załącznik nr 1 do SIWZ), tj.: cena ryczałtowa netto i brutto.
c) każdy z wykonawców może podać tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
d) cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące jego wykonaniu na podstawie kalkulacji własnej, biorąc pod uwagę opis przedmiotu zamówienia.

IX. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości całkowitej za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru dokonanego przez Wykonawcę w jednej lub kilku wskazanych niżej formach:
- pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie przez wykonawcę zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
   a) w pieniądzu odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy, przy czym zamawiający uzna za prawidłowo wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy, jeżeli w dniu zawarcia umowy kwota zabezpieczenia wpłynęła na konto zamawiającego.
   b) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczalnych formach dokument zabezpieczenia należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Przemęt, ul. Jagiellońska 8, 64-234 Przemęt, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. **Gwarancja/poręczenie musi obejmować zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty**
Gwarancja/poręczenie musi zawierać termin obowiązywania oraz miejsce i termin zwrotu.
7. 100% wysokości zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądzu musi obejmować okres realizacji umowy + 30 dni
8. Zamawiający zwróci wykonawcy 100 % wysokości zabezpieczenia wniesionego w formie pieniężnej w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu podpisania umowy.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zaleca się aby wykonawca co najmniej na dwa dni przed terminem podpisania umowy przedstawił zamawiającemu do akceptacji projekt gwarancji/poręczenia jeżeli będzie zamierzał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z tych form.
4. Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu dokument uprawniający osobę/osoby wskazaną do podpisania umowy, o ile nie wynika to ze złożonych wraz z ofertą dokumentów.
5. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi zamawiającemu **kserokopie dowodów rejestracyjnych** pojazdów wymienionych w wykazie środków transportu [zał. nr 5 do siwz] dołączonym do oferty wykonawcy, którymi będzie świadczona usługa przewozu uczniów wraz z **kopiami dokumentów** potwierdzających posiadanie aktualnych ubezpieczeń **OC oraz NW**
6. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi zamawiającemu **wykaz osób – co najmniej 2 kierowców** z odpowiednimi uprawnieniami do kierowania pojazdami- posiadającymi prawo jazdy co najmniej kat. B, z aktualnymi badaniami psychologicznymi i zdrowotnymi zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia. Do wykazu należy **dołączyć kopie** prawa jazdy oraz kopie dokumentów potwierdzających badania psychologiczne i zdrowotne.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Przedmiotowa umowa musi zawierać postanowienia określone w art. 141 ustawy, dotyczące solidarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy i wniesienia należytego zabezpieczenia umowy.
8. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od daty przesłania do wykonawców zawiadomienia pisemnego o wyborze oferty, a w przypadku zawiadomienia faksem lub drogą elektroniczną nie krótszym niż 5 dni, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
9. Niedostarczenie w wymaganym terminie dokumentów , o których mowa w pkt. 3-7 skutkować będzie nie zawarciem umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XII. Istotne postanowienia umowy

Istotne postanowienia, dotyczące warunków umowy zawarte są we „wzorze umowy" stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

XIII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Przekazywanie jakichkolwiek oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań i informacji pomiędzy zamawiającym a wykonawcą odbywać się będzie:

- pisemnie; na adres zamawiającego : Urząd Gminy Przemęt
  ul. Jagiellońska 8
  64-234 Przemęt

lub

- faksem; na nr faksu zamawiającego: 065 549 69 77

lub

- drogą elektroniczną; adres zamawiającego: urzad@przemet.pl

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania poprzez przesłanie potwierdzenia ich otrzymania faksem lub e-mailem.
Zamawiający w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może zastrzec zastosowanie formy pisemnej dla danego etapu postępowania.
Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje, o których mowa powyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z ich treścią.
Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami:
Maja Flieger inspektor Urzędu Gminy Przemęt

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być złożona w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej lub faksem.
2. Oferta powinna być sporządzona przez Wykonawcę wyłącznie w jednym egzemplarzu, w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
3. Oferta powinna zawierać oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami rozdziału V siwz .
4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których określone zostały wzory w formie formularzy stanowiących załączniki do SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
5. Formularz oferty oraz dokumenty i oświadczenia, w których jest to wymagane, winny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym, wymienione w aktualnym dokumencie rejestrowym wykonawcy lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy lub przez osobę / osoby umocowane na podstawie pisemnego pełnomocnictwa.
6. Jeżeli do oferty załączono kserokopie dokumentów, to muszą być one sporządzone w czytelnej formie oraz poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia .
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski i poświadczone przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją obowiązującą.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce i termin składania ofert:
   Ofertę pisemną, wraz z załącznikami wynikającymi z SIWZ w zamkniętej kopercie należy złożyć do dnia **10.07.2015r**. do godz. 10:00 (w godzinach otwarcia Urzędu Gminy Przemęt), w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Przemęt, ul. Jagiellońska 8, 64-234 Przemęt, pokój nr. 24 lub przesłać pocztą, z dopiskiem „Świadczenie usług w zakresie przewozów uczniów z m. Starkowo do Zespołu Szkół w Buczu w roku szkolnym 2015/2016"
   Za datę złożenia oferty uznana zostanie data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Ponadto na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy, nr telefonu, nr faksu oraz adres e-mail oraz informację „nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. **10.07.2015r.** godz. 10:45".

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:
   Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **10.07.2015r.** o godz. 10:45 w pokoju nr 26.

XVI. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą: **do 08.08.2015r.**

XVII. Oferty wariantowe, częściowe, zamówienia uzupełniające, umowa ramowa, dynamiczny system zakupów, aukcja elektroniczna, rozliczenia w walutach obcych, zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu w szczególności kosztów przygotowania oferty.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 tekst jednolity ze zm.).
Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 tekst jednolity ze zm.).

XIX. Załączniki

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do siwz
2. Oświadczenie – załącznik nr 2 do siwz
3. Oświadczenie – załącznik nr 3 do siwz
4. Wykaz usług – załącznik nr 4 do siwz
5. Wykaz środków transportu- załącznik nr 5 do siwz
6. Informacja [grupa kapitałowa]– załącznik nr 6 do siwz
7. Wzór umowy – załącznik nr 7 do siwz

Przygotowała: Maja Flieger *zatwierdził: ……………………………….*

załącznik nr 1

....
pieczęć firmowa wykonawcy

Do**: Gmina Przemęt**, ul. Jagiellońska 8, 64-234 Przemęt

1. Oferujemy wykonanie zadania pn.:
„Świadczenie usług w zakresie przewozów uczniów z m. Starkowo do Zespołu Szkół w Buczu w roku szkolnym 2015/2016” za cenę:

………………………. zł netto za 1 km
(słownie złotych...)

………………………. zł brutto za 1 km
(słownie złotych...)

cena netto za 1 km	**średni dzienny przebieg**	**Wartość zobowiązania miesięcznego [netto]** kol. nr 1 x kol. nr 2	**Ilość dni nauki szkolnej**	**Wartość całkowita za wykonanie przedmiotu zamówienia [netto]** kol. nr 3 x kol. nr 4	**Wartość całkowita za wykonanie przedmiotu zamówienia [brutto]**
1	2	3	4	5	6
………………..zł	**16 km**	**………………zł**	**188 dni**	**…………..zł**	**……………zł**

Wartość całkowita za wykonanie przedmiotu zamówienia:

………………………. zł netto

(słownie złotych...)

………………………. zł brutto

(słownie złotych...)

2. Oferujemy termin płatności faktury wynoszący ……………………dni kalendarzowych
/Minimalny termin płatności faktury wynosi 7 dni kalendarzowych, maksymalny termin płatności faktury wynosi 30 dni kalendarzowych./

3. Informujemy, że zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi i nie wnosimy zastrzeżeń do treści dokumentów przetargowych oraz proponowanego zakresu i sposobu realizacji usługi.

4. Usługę objętą przetargiem zamierzamy wykonać sami lub z podwykonawcami(X)

Częściowy zakres objęty niniejszym zamówieniem wykonamy z udziałem podwykonawców(X)
Wobec tego zakres powierzony podwykonawcy zawiera poniższa tabela :

Lp	Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę	Nazwa Podwykonawcy

5. Zobowiązujemy się w przypadku wygrania przetargu do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 10 dni od daty przesłania pisma akceptującego Naszą ofertę, a w przypadku zawiadomienia faksem nie krótszym niż 5 dni, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

6. Załącznikami do niniejszego formularza są: dokumenty i oświadczenia, których obowiązek dostarczenia wynika ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Podpisano:

…………………….
/wykonawca/
…………………….
data………………………….. …………………….

X – niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2

…………………………….
(pieczęć wykonawcy)

Oświadczenie

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest

„Świadczenie usług w zakresie przewozów uczniów z m. Starkowo do Zespołu Szkół w Buczu w roku szkolnym 2015/2016"

Ja (imię i nazwisko składającego oświadczenie) niżej podpisany

………………………………………………………………………………………..

działając w imieniu i na rzecz

………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………

firma (nazwa lub nazwisko) oraz adres wykonawcy

oświadczam, iż spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

……………………………… ……………………………

miejscowość i data

pieczęć i podpis wykonawcy lub osoby uprawnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu wykonawcy

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest

„Świadczenie usług w zakresie przewozów uczniów z m. Starkowo do Zespołu Szkół w Buczu w roku szkolnym 2015/2016"

oświadczam, że:

nie występują podstawy do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

……………………………… *miejscowość i data*

…………………………… *pieczęć i podpis wykonawcy lub osoby uprawnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu wykonawcy*

Załącznik nr 4

Wykaz usług

Lp.	Przedmiot zamówienia		Termin realizacji	Miejsce realizacji	Wartość przedmiotu zamówienia	Nazwa i adres zamawiającego
	Ilość przewozów [kursów] dziennie	Przewożona liczba osób, jednym kursem				

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów (poświadczenie lub inny dokument) dotyczących najważniejszych usług, w tym minimum jednego zamówienia związanego z przewozem min. jeden raz dziennie, grupy min. 6 osób, świadczonego nieprzerwanie przez okres min. 6 miesięcy w ramach jednej umowy, określających, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

....
Pieczęć i podpis wykonawcy

Załącznik nr 5

Wykaz środków transportu

.lp	marka pojazdu [nazwa producenta, model]	rok produkcji	nr rejestracyjny	Ilość miejsc siedzących [zgodnie z dowodem rejestracyjnym]	Tytuł posiadania [np. własny, leasing itp.]

……………………………………………

podpis wykonawcy lub osoby uprawnionej
do podpisania niniejszej oferty w imieniu wykonawcy

Załącznik nr 6

…………………………….
(pieczęć wykonawcy)

Informacja o przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

Niniejszym, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych informuję, że:
1. Należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.). W skład ww grupy kapitałowej wchodzą następujące podmioty:

1) ………………………………………………………………………………………..

2) ………………………………………………………………………………………..

3) ………………………………………………………………………………………..

4) ………………………………………………………………………………………oraz

………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………….

2. Nie należę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.)

<u>**Uwaga:**</u> **niepotrzebny punkt należy skreślić**

……………………………… …………………...……………… data złożenia informacji podpis osoby uprawnionej

Załącznik nr 7

WZÓR UMOWY nr RI.271……..2015

Zawarta w dniu ………….. r. w Przemęcie pomiędzy:

Gminą Przemęt,
reprezentowaną przez:
Wójta Gminy Przemęt – **Dorotę Gorzelniak**
przy kontrasygnacie
Skarbnika Gminy Przemęt – **Doroty Reymann**
zwaną dalej w tekście **„Zamawiającym”**

a ………………………………………………………….……………………………
………………………………………………
NIP ………………….., KRS ………………………..
reprezentowaną przez:
1) ……………………………………
2) ……………………………………
zwaną dalej „**Wykonawcą**”

w rezultacie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 tekst jednolity z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

przedmiot umowy

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiot umowy pn.: **„Świadczenie usług w zakresie przewozów uczniów z m. Starkowo do Zespołu Szkół w Buczu w roku szkolnym 2015/2016”** zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz złożoną ofertą przetargową, które stanowią załączniki do niniejszej umowy.
2. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi w zakresie przewozu uczniów ze Starkowa do Zespołu Szkół Gimnazjum i Szkoła Podstawowa w Buczu w roku szkolnym 2015/2016. Trasa przewozu: z przystanku autobusowego w Starkowie [wsiadają i wysiadają uczniowie] przez Boszkowo do Zespołu Szkół w Buczu i z powrotem. Średni dzienny przebieg ok. 16 km.
3. Szacunkowa liczba uczniów: do 7 uczniów. Uczniowie muszą mieć zapewnione miejsca siedzące.
4. Zamawiający wymaga, aby przewóz uczniów był skorelowany z godzinami rozpoczęcia i zakończenia zajęć lekcyjnych wynikającymi z planu lekcji, który będzie obowiązywał w roku szkolnym 2015/2016 oraz umożliwiał uczniom przewóz na rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego oraz egzaminy.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do ustalenia wspólnie z dyrektorem Zespołu Szkół w Buczu godzin przywozu i odwozu uczniów-Harmonogramu przewozu.
6. Uczniowie muszą być przywiezieni do szkoły najpóźniej na 5 min. przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych i nie wcześniej niż 15 min. przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych. Godziny dowozu muszą umożliwiać dowożonym uczniom punktualne rozpoczęcie zajęć lekcyjnych.

obowiązki

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia przedmiotu umowy z należytą starannością.
2. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi przewozu uczniów środkiem transportu przystosowanym do przewozu dzieci objętych obowiązkiem szkolnym spełniającym wszystkie wymagane prawem warunki bezpieczeństwa, higieny i kodeksu drogowego w tym, w szczególności posiadającymi aktualne badania techniczne, przez osoby mające odpowiednie uprawnienia do świadczenia tych usług.
3. Wykonawca usługi przewozu uczniów musi dysponować odpowiednią ilością miejsc siedzących, zapewniającą prawidłową realizację przedmiotu zamówienia. Ilość przewożonych osób nie może być większa niż określona w dowodzie rejestracyjnym pojazdu.
4. W przypadku awarii pojazdu lub zdarzenia losowego Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia **zastępczego środka transportu** w taki sposób aby nie powodował opóźnień czasowych kursu. Wobec powyższego Wykonawca jest zobowiązany posiadać pojazd rezerwowy spełniający warunki określone w siwz.
5. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego poinformowania Zamawiającego o planowanej zmianie w wykazie środków transportu oraz kierowców. Zmiany te nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy , jednak muszą spełniać warunki określone w siwz i niniejszej umowie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu zatwierdzonego przez dyrektora Zespołu Szkół w Buczu ***Harmonogramu przewozu***, o którym mowa w § 1 ust. 5 umowy.
7. Wykonawca zapewnia bezpieczeństwo uczniów podczas wykonywania przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zapewnia miejsce siedzące dla opiekuna uczniów.

§ 3

Opieka nad uczniami w czasie przewozu będzie zapewniona przez Zamawiającego. Opiekę nad uczniami sprawować będzie opiekun, któremu Wykonawca, w trakcie pełnienia jego obowiązków służbowych, zapewnia bezpłatny przewóz.

nadzór

§ 4

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu dokumentów potwierdzających sprawność pojazdu oraz dowodu rejestracyjnego tego pojazdu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu dokumentów kierowców potwierdzających ich kwalifikacje do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Zamawiający ma prawo do kontroli terminowości i punktualności wykonywanego przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania przeglądów stanu technicznego danego pojazdu, niezależnie od przeglądów dokonywanych na podstawie przepisów o ruchu drogowym w sytuacji wątpliwości, co do stanu technicznego danego pojazdu.

terminy

§ 5

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy: **rok szkolny 2015/2016, tj. od 01.09.2015r. do 24.06.2016r.** z wyłączeniem dni wolnych od zajęć szkolnych, we wszystkie dni nauki szkolnej tzn. usługa świadczona będzie w dni powszednie z wyjątkiem świąt i innych dni ustawowo wolnych od pracy a także przerw w realizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych, określonych na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. Nr 46, poz. 432, z późn. zm.) oraz Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych - Dz. U. Nr 83, poz. 562, z późn. zm.)

podwykonawstwo

§ 6

1. Strony ustalają, że częściowy zakres przedmiotu umowy Wykonawca powierza podwykonawcy ………………………………………………………………………………………………… ……….
2. Zakres przedmiotu umowy powierzony ww podwykonawcy obejmuje: ………………………………………………………………………………………………… ……….
3. Wykonawca, ma **obowiązek przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo** z szczegółowym zakresem usługi, którą Wykonawca powierzy podwykonawcy a także projektu jej zmian, **oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo**, i jej zmian. Treść umowy o podwykonawstwo nie może być sprzeczna z treścią niniejszej umowy i SIWZ.
4. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z podwykonawców , warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest złożenie przez Wykonawcę wraz ze złożeniem faktury Zamawiającemu , dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom. W przypadku nie przedstawienia dowodów zapłaty Zamawiający wstrzymuje zapłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
5. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z podwykonawców , warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest złożenie przez Wykonawcę **pisemnego oświadczenia**, że przy realizacji zamówienia, będącego przedmiotem niniejszej umowy, nie zawierał żadnych umów z podwykonawcami.

wynagrodzenie

§ 7

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za każdy kilometr dowozu uczniów od momentu, gdy wsiądzie pierwszy uczeń do momentu gdy wysiądzie ostatni uczeń – nie licząc dojazdu i odjazdu pojazdu do miejsca garażowania.
2. Za usługę dowozu za jeden kilometr Zamawiający zapłaci Wykonawcy stawkę w wysokości: …………………………..zł/1km netto [słownie:……………………………………………] …………………………..zł/1km brutto [słownie:…………………………………………..]
3. Szacunkowa wartość całkowita za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z formularzem ofertowym wynosi:…………………………………zł netto i …………………………zł brutto
4. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w okresach miesięcznych na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę faktur wystawionych do 5 dnia każdego następnego miesiąca za miesiąc poprzedni.

9. Podstawa zapłaty faktury jest potwierdzenie należytego wykonania umowy podpisane przez dyrektora Zespołu Szkół w Buczu oraz dostarczony przez Wykonawcę Harmonogram przewozu o którym mowa w § 1 pkt. 5 umowy.

5. Termin płatności faktury wynosi do ………………….od daty jej dostarczenia do Zamawiającego.
6. Cesja wierzytelności wynagrodzenia wynikająca z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego.

§ 8

Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy ....

zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 9

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości całkowitej za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej w ofercie w następującej formie: .... w wysokości .... zł

2. Zamawiający zwróci zabezpieczanie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

kary umowne

§ 10

1. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub niewykonania umowy strony mogą naliczyć kary umowne.
2. Strony mogą naliczyć następujące kary umowne:
   2.1.Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
   a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości całkowitej brutto za wykonanie przedmiotu umowy o której mowa w § 7 ust. 3 umowy.
   b) w przypadku opóźnienia w realizacji umowy w stosunku do terminów i godzin ustalonych w w *Harmonogramie przewozu*, za co najmniej 3 opóźnienia powyżej 10 minut w ciągu jednego miesiąca, w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za miesiąc w którym nastąpiły opóźnienia.
   c) za niewykonanie dowozu lub odwozu Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 300,00 złotych za każdy dzień niezgodnego z umową wykonania usługi.
   d) W przypadku naruszenia postanowień określonych w § 2 umowy wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za dany miesiąc , w którym doszło do naruszeń umowy.
   2.2.Strony zgodnie postanawiają, iż Zamawiający może potrącić należne mu kary umowne, o których mowa w ust. 1 z wynagrodzenia Wykonawcy.
   2.3.Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości całkowitej brutto za wykonanie przedmiotu umowy, o której mowa w § 7 ust. 3 umowy.

§ 11

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych, w przypadku gdyby w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający poniósł szkodę przewyższającą wartość zastrzeżonych kar umownych.

ubezpieczenie

§ 12

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi.
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania opłaconej polisy [lub innego dokumentu] ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 10 000,00zł [słownie: dziesięć tysięcy złotych], ważnej przez cały okres realizacji umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia OC oraz NW na wszystkie pojazdy, którymi świadczy przedmiot umowy.

zmiana umowy

§ 13

1. Zamawiający ustala, iż zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1 ustawy może mieć miejsce w następujących sytuacjach:
   a) w przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy (w szczególności: silne opady śniegu, gradobicie, roztopy, wichury) zaistnienie takiej sytuacji wymagać będzie potwierdzenia,

b) w przypadku wystąpienia siły wyższej: np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
c) w przypadku zmiany harmonogramu przejazdu lub zmiany trasy,
d) w przypadku wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy usług, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy
e) w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT).

2. W przypadkach wymienionych w pkt 1 zamawiający może:
   a) zmienić termin wyjazdu, ilość km, trasę, harmonogram, wynagrodzenie,
   b) zmienić cenę za 1 km przewozu,
   c) zmienić stawkę podatku VAT.
3. Warunki wprowadzenia zmian:
   1. inicjowanie zmian – na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
   2. pisemne uzasadnienie zmian,
   3. forma zmian: aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

odstąpienie od umowy

§ 14

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
   1) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 7 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym wypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
   2) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął świadczenia usługi w terminie umownym, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
   3) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał świadczenie usług, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Strona, z której winy zostało dokonane odstąpienie od umowy, poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od umowy.

przepisy końcowe

§ 15

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
2. Wszelkie spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Niniejsza umowa została zawarta w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY: